



## REUNION DE RENTREE ÉLÉMENTAIRE, CYCLE 2 : CP- CE1-CE2 Année scolaire 2024-2025



### ➤ **Présentation des responsables pédagogiques**

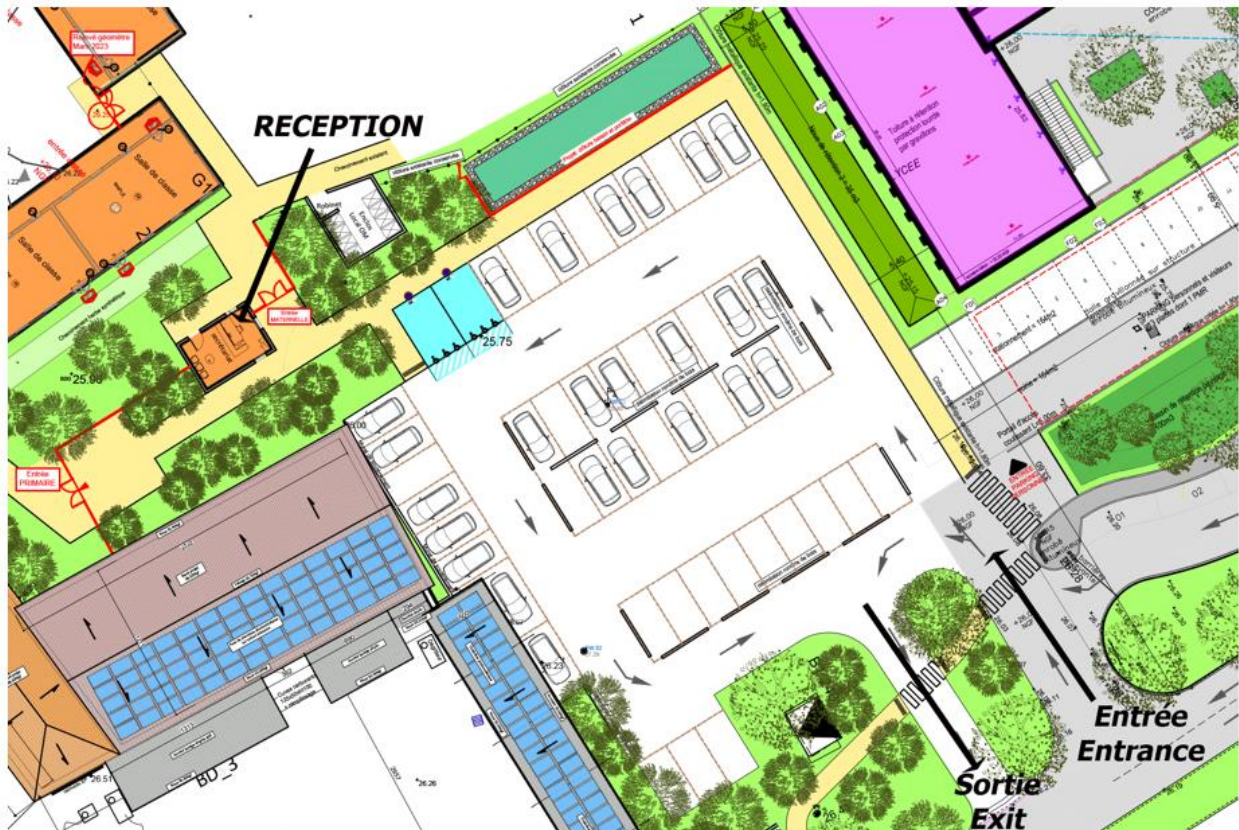
Helen THIRTLE-LEOTARD, responsable pédagogique en anglais,  
Séverine MENEU, responsable pédagogique en français

Notre école est bilingue (anglais / français) et accueille les élèves de la toute petite section jusqu'en Terminale en proposant un cursus national (vers le brevet et le baccalauréat) ou international (PPI Programme Primaire International, IB MYP Middle Years Programme et IB DP Diploma Programme).

Depuis l'année dernière, l'école a signé un partenariat avec Academica Dual diploma qui permet à nos élèves à partir de la 3<sup>e</sup> de préparer le High School diploma à savoir le bac américain. Ce diplôme américain de fin d'études permet de valoriser son dossier d'orientation (Parcoursup, UCAS...) et cela est aussi la préparation idéale au SAT. (Diplôme d'entrée dans les universités américaines).

Depuis l'année dernière, nous sommes également Centre d'examen et de préparation au SAT. Ainsi nous proposons durant les vacances de Toussaint (1<sup>ere</sup> semaine), d'hiver (2<sup>e</sup> semaine), et de printemps (2<sup>e</sup> semaine) des stages de préparation à cet examen (Anglais et mathématiques).

### ➤ **Nouveau parking – Nouveaux accès :**



Un nouveau parking, destiné à l'usage des parents de l'EPBI, est à votre disposition : il est situé tout de suite après le dépose-minute EPBI 2, sur votre droite.

Nous attirons votre attention :

- L'entrée et la sortie du parking se font par deux accès distincts
- Il y a un sens unique de circulation sur le parking
- Pour la sécurité de tous et particulièrement des enfants, veuillez rouler au pas. La vitesse est limitée à 10 km/h.
- Des places signalées sont réservées exclusivement aux véhicules des personnes handicapées, porteuses de la carte mobilité inclusion « stationnement ».
- Des accès piétons longent les places de parking jusqu'aux nouvelles entrées de l'établissement.
- Le dépose- minute EPBI 2 est réservé aux élèves à partir du collège.

À partir de septembre 2024, les entrées Maternelle et Élémentaire d'EPBI sont modifiées.

Depuis le parking, vous verrez un bâtiment blanc abritant le bureau Réception/Secrétariat : pour y accéder, vous sonnerez à l'interphone.

Les entrées de tous les élèves se feront par cet accès à partir de 7H45. Le chemin de gauche mène dans la cour intérieure du château pour intégrer la salle de garderie, « Bamboo ».

À partir de 8H15, un responsable se tiendra au portail avec interphone pour assurer l'accueil des élèves.

À gauche, le chemin mène à la zone « Élémentaire ».

À droite, le chemin permet de rejoindre la zone « Maternelle ».

➤ **Nos supports de communication :**

- ✚ Cleebi : [www.cleebi.online](http://www.cleebi.online)
- ✚ Noteebi : [www.noteebi.fr](http://www.noteebi.fr)
- ✚ Classroom : Application Google
- ✚ Le secrétariat

Nous organisons **le mardi 10 septembre 2024 à 16h00**, une réunion spéciale « Classroom, Cleebi, Noteebi » afin de vous permettre de prendre en main les différents outils d'information et de communication proposés par l'EPBI.

Cette réunion est ouverte à tous les parents. Nous installerons sur vos téléphones, tablettes et/ou ordinateurs portables toutes les applications nécessaires au suivi de la scolarité de votre enfant.

- **Cahier de liaison électronique** : : [www.cleebi.online](http://www.cleebi.online)

Les informations générales sont sur le site : [www.cleebi.online](http://www.cleebi.online)

Merci de vous abonner en enregistrant votre adresse mail sur le site.

**Pensez à le consulter régulièrement.**

- **Suivi des notes, devoirs, contenu de la journée de classe, observations :**  
[www.noteebi.fr](http://www.noteebi.fr)

Chaque parent a un compte **noteebi** « parent » avec un identifiant et un mot de passe personnel.

Chaque enfant a un compte **noteebi** « élève » avec un identifiant et un mot de passe personnel.

Les **résultats scolaires** des enfants seront consultables sur le compte **noteebi** « parent » et sur le compte **noteebi** « élève ».

Les **devoirs** seront consultables sur le compte **noteebi** « parent » et sur le compte **noteebi** « élève » et le contenu de la journée de classe.

Les **absences et les retards** seront consultables sur le compte **noteebi** « parent » et sur le compte **noteebi** « élève » mais justifiables que sur le compte « parent ».

Les **observations** (oubli de matériel, écart de conduite, problème de discipline...) seront consultables sur le compte **noteebi** « parent ». Nous vous demandons de **valider** la case « j'ai pris connaissance » des observations à la lecture de celles-ci.

- **Classroom :**

Chaque enseignant a créé une classe numérique pour ses élèves.

Votre enfant y a été invité via son adresse mail personnelle (.....@epbi.net) d'élève qui vous été communiquée. Si votre enfant était déjà scolarisé à l'EPBI l'année dernière, il conserve la même adresse mail.

Dans la classroom de la classe, vous retrouverez tous les documents distribués par l'enseignant(e) et diverses ressources liées à sa classe.

Ainsi, en cas d'absence, vous pourrez prendre connaissance des ressources utilisées en classe. Cet outil intègre de nouvelles techniques de travail et, est indispensable au bon fonctionnement pédagogique ; il est donc important que vous et votre enfant puissiez y accéder.

- **Le secrétariat :**

Les correspondances personnelles (absences etc ...) seront adressées au mail du secrétariat [accueil@epbi.net](mailto:accueil@epbi.net)

Les parents n'ayant pas encore transmis leur adresse mail ou l'ayant modifiée sont invités à la renseigner au secrétariat.

➤ **Règlement intérieur :** ; Merci de bien vouloir prendre connaissance de ce document sur votre compte Parent – **noteebi** et en accuser réception après lecture.

➤ **Horaires de l'école :** Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi de 7h45 à 18h,  
Mercredi 9H-12H (pour les options FLE, Soutien d'Anglais)  
8H30-12H30 (pour et Art /Espagnol)

✚ **Rappel : Horaires officiels des entrées et sorties :**

- De 7h45 à 8H45
- De 16h30 à 16h45
- De 17h30 à 18h00

➤ **Horaires de classe :**

Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi 8h45 à 12h30 et 13h30 à 16h30 pour les élèves de classes de CP, CE1 et CE2.

➤ **Étude** : 16h45 – 17h30.

Tous les enfants présents dans l'école à 16h45 intégreront obligatoirement l'étude. L'étude ne pourra pas être interrompue avant **17h30**.

➤ **Garderie** :

- **de 7h45 à 8h15** : les enfants seront accueillis dans la salle Bamboo. **Merci d'amener vos enfants jusqu'à la salle et de ne pas vous y attarder.**

- **de 17h30 à 17h 40** : les enfants seront récupérés au niveau du grand portail.

- **A partir de 17h40** : vous sonnerez à l'interphone et récupèrerez votre enfant dans la cour intérieure du château.

➤ **Options** :

Les inscriptions aux options, études, préparation aux examens de Cambridge, chinois, soutien d'anglais, Expression corporelle et artistique, sont en ligne sur [www.cleebi.online](http://www.cleebi.online) jusqu'au mardi 10 septembre 2024.

Les options débuteront à partir du lundi 16 septembre 2024 et se termineront le vendredi 13 juin 2025.

Du lundi 2 au vendredi 13 septembre 2024, en attendant le début des options, une garderie est assurée de 16h45 à 18h00.

- **Soutien d'anglais** : mercredi de 9h00 à 12h00

- **FLE/Soutien de français** : mercredi de 9h00 à 12h00

- **Expression artistique/ Espagnol** : mercredi de 8h30 à 12h30 pour les classes de cycle 2 et cycle 3.

**Attention** : le mercredi, les entrées et sorties se feront par EPBI 2

- **Cambridge** :

✚ **STARTERS** : mardi de 16H45 à 17H45

✚ **MOVERS** : lundi de 16H45 à 17H45

✚ **FLYERS** : jeudi de 16H45 à 17H45

✚ **KET** : mardi de 16H45 à 17H45

✚ **PET** : lundi de 16H45 à 17H45

➤ **Arrivée des enfants** :

❖ De 7h45 à 8h15 : les enfants seront accueillis en garderie (salle Bamboo) : vous entrerez par le portail avec interphone, accèderez à la cour intérieure du château et déposerez votre enfant dans la salle « Bamboo »

A partir de 8H15 et jusqu'à 8H45 : l'accueil se fait au niveau du portillon avec interphone. Merci de déposer votre enfant sans vous attarder. Le matin, seuls les parents des élèves de Maternelle sont autorisés à entrer dans l'établissement.

En cas de pluie, les enfants seront accueillis au niveau du portail avec interphone et dirigés vers les salles de classes surveillées.

➤ **Reprise des enfants** :

- ❖ De 16h30 à 16h45 : Au niveau grand portail vert, à gauche du bureau d'accueil/secrétariat
- ❖ De 17h30 à 17h40 : Au niveau grand portail vert, pour les enfants quittant l'étude (Lundi, mardi et jeudi)
- ❖ Après 17h40 : Vous sonnerez à l'interphone et viendrez récupérer votre enfant dans la cour intérieure du château.

Attention : il n'y a pas d'étude le vendredi. Après 16H45, vous sonnerez à l'interphone et viendrez récupérer votre enfant dans la cour intérieure du château.



**Autorisation de sortie** : Communiquer au secrétariat le nom des personnes habilitées à récupérer les enfants à l'année (Nounou, Professeur de tennis ou de golf, Grands frères et sœurs du collège ou lycée ...).

**Concernant les autorisations ponctuelles** : veuillez adresser un mail au secrétariat le jour en question.

➤ **Cantine** :

Les enfants du Cycle 2 déjeunent à 12H30.

Vous avez choisi entre le repas proposé par l'école (classique, sans porc ou végétarien) et le repas-maison.

**Repas maison** : Tous les sacs, boîtes plastiques, gourdes et bouteilles d'eau ... doivent être marqués au nom et prénom de l'enfant avec sa classe.

Les paniers repas seront déposés par les enfants, dans les casiers réservés sous le préau de la cour intérieure et récupérés le soir.

Attention : nous ne réchauffons pas les repas « maison ». Prévoyez une lunchbox qui maintient à température ou un repas froid.

La seule boisson autorisée pendant les repas est l'eau.

➤ **Les goûters** : nous encourageons vivement les enfants à consommer un encas très léger le matin.

Depuis l'an dernier, nous souhaitons aller un peu plus loin et mettre en place « un fruit à la récré » pour le matin (frais, bâtonnet de légume, fruits secs). Pour réduire les emballages et les déchets plastiques, nous voulons limiter les compotes, yaourts à boire ... Merci de nous aider dans cette action.

Le goûter de l'après-midi pourra être plus consistant. Toutefois, les biscuits apéritifs, chips et bonbons ne sont pas considérés comme des goûters !

➤ **Médical** :

- En cas d'accident, un des médecins du groupe médical de Baillargues interviendra.

Si besoin est, l'enfant sera acheminé à l'hôpital Lapeyronie ou en clinique privée si indiqué sur la décharge médicale.

**Dans tous les cas, les parents seront prévenus dès l'accident survenu.**

- Nous ne sommes pas habilités à donner des médicaments aux enfants malades.  
Si un enfant doit prendre un traitement, demandez à votre médecin une prise matin et soir.  
Les enfants malades et / ou fiévreux ne peuvent être accueillis à l'école.

**Aucun médicament ne doit être dans les cartables.**

### **IMPORTANT**

Les maladies suivantes sont des maladies à éviction, et doivent être signalées au secrétariat :

*Diphthérie, Méningite, Polio, Hépatite A, Tuberculose, Coqueluche, Rubéole, Oreillons, Streptocoques (tous), Gastro entérite.*

Les **poux** ne font pas l'objet d'une exclusion sauf si le problème est persistant et l'enfant n'est pas traité.

Vous devez donc traiter votre enfant dès que vous vous apercevez de l'invasion !

Merci d'informer Caroline au secrétariat de la présence de poux chez votre enfant. Les parents de la classe seront avertis par Cleebi.

### ➤ **Absences, retards et assiduité scolaire :**

**Lorsqu'un enfant de plus de 3 ans est inscrit dans un établissement scolaire, public ou privé, il y a une obligation de fréquentation assidue de l'établissement.**

À ce titre, nous avons l'obligation de contrôler les absences et retards de chacun de nos élèves quotidiennement.

**Vous devez nous signaler toutes absences de votre enfant, quel que soit le motif ;** nous reviendrons vers vous, après l'appel fait en début de matinée, si nous n'avons pas été avertis d'une absence.

Vous devez nous avertir d'une absence et de son motif par :

- Par email : [accueil@epbi.net](mailto:accueil@epbi.net)
- Par téléphone : 04 67 70 78 44
- Sur Noteebi

En cas d'absences répétées, justifiées ou non, nous reviendrons vers vous pour entamer un dialogue et pallier le manque d'assiduité constaté.

Les absences justifiées sont :

- Maladie de l'enfant (ou d'un de ses proches s'il est potentiellement contagieux)
- Réunion solennelle de famille (mariage, obsèques, etc ...)
- Empêchement causé par un accident durant le transport
- Enfant qui suit ses représentants légaux (déplacement en dehors des vacances scolaires)

**Les retards et départs anticipés de l'école** (avant 16H30, ou avant une période de vacances scolaires) doivent rester exceptionnels.

**Si, exceptionnellement, vous êtes en retard un matin et que l'accès à l'école est fermé (8h45), vous devrez obligatoirement aller au secrétariat avec votre enfant, et récupérer un billet de retard.** Nous accompagnerons votre enfant en classe, et il présentera son billet de retard à son enseignant afin qu'il régularise l'appel de sa classe.

Nous ne pourrions pas accepter les arrivées tardives, même exceptionnelles, après 9H15.

L'enfant retardataire intègrera l'EPBI à la récréation.

De même un élève qui, exceptionnellement, doit quitter l'établissement avant 16H30, sera autorisé à le faire uniquement pendant un temps de récréation ou pause méridienne.

### ➤ Séjours linguistiques :

**Séjour linguistique et culturel au Royaume Uni ou en France du 7 au 12 avril 2025 :** Pour les classes à partir de la classe de CE2. Nous organiserons une réunion d'information pour les parents en octobre ou en novembre.

### ➤ Sorties pédagogiques et classes transplantées :

Nous organiserons en cours d'année des sorties ponctuelles en lien avec le fil conducteur de l'année scolaire : « Voyage à travers le temps »

Nous étudions la possibilité d'un séjour sur le même thème et reviendrons vers vous au cours du premier trimestre si le projet se concrétise.

➤ **Contrôles continus** : Ils ont lieu suivant un rythme de 3 contrôles continus par trimestre. Le calendrier sera publié en ligne sur [www.cleebi.online](http://www.cleebi.online)

**Attention : toutes les classes élémentaires passent au mois de Septembre les évaluations nationales (du lundi 9 au vendredi 20 septembre 2024).**

Un compte rendu des résultats de votre enfant vous sera transmis au cours de la première période scolaire.

En cas d'absence, pour maladie ou autres motifs, les élèves ne pourront pas rattraper les contrôles continus ni à l'école ni à la maison (le contrôle pourra être fait mais ne sera pas noté).

### ➤ Sécurité et mise en place du PPMS (Plan Particulier de mise en sûreté) :

**La sécurité et la vigilance sont l'affaire de tous.**

La menace terroriste impose un renforcement des mesures de sécurité dans les établissements scolaires.

Les instructions officielles des ministères de l'Education Nationale et de l'Intérieur impliquent l'élaboration d'un PPMS dans chaque établissement.

La mise en place de ces mesures nécessite la coopération de l'ensemble de la communauté éducative

#### La vigilance quotidienne de tous

En tant que parents, vous ne vous attarderez pas dans l'enceinte de l'établissement.

Vous confierez votre enfant à l'adulte responsable puis repartirez **rapidement pour éviter les attroupements**. De même, vous ne vous attarderez pas après avoir récupéré votre enfant à la fin de la journée d'école.

Les regroupements de parents sont interdits dans l'enceinte et aux abords de l'établissement.

En dehors des heures officielles d'entrée et de sortie, vous devez sonner à l'interphone, vous présentez et obligatoirement vous rendre au secrétariat.

Seules les secrétaires vous donneront l'autorisation de circuler dans l'établissement.

#### Des exercices répétés

Le PPMS prend en compte les risques liés à des accidents majeurs d'origine naturelle (tempête, inondation, alerte météo...), ou des situations d'urgence particulière (incendie, intrusion de personnes étrangères, attentats...)

Durant l'année scolaire, l'école organise des exercices, dont un qui porte sur une alerte attentat-intrusion.

Les exercices permettent de répéter les postures (confinement, évacuation) correspondant aux différents risques et sont adaptés à l'âge des enfants.

**Alertes météo** : Une notice explicative des conduites à tenir en cas d'alerte orange ou rouge « alerte météo » vous a été envoyée avec le courrier de rentrée.

**En cas d'alerte rouge**, vous êtes, **vous seuls parents**, autorisés à récupérer votre enfant. Les autorisations valables durant l'année deviennent caduques. Si vous souhaitez que votre enfant, ce jour-là, soit récupéré par une personne autre que ses responsables légaux, vous devez envoyer au secrétariat un mail, le jour-même, mentionnant la personne que vous déléguez pour récupérer votre enfant à l'école.

### ➤ **DATES IMPORTANTES** :

#### **Remise des diplômes des examens de Cambridge / Cambridge Diploma Ceremony :**

- Jeudi 12 septembre 2024

#### **Photos de classe et individuelles :**

- Mardi 17 septembre 2024 (photos de classe, photos individuelles et photos des fratries maternelles et élémentaires)
- Jeudi 19 septembre 2024 (photos des fratries maternelles/élémentaires **et** secondaires)

#### **Vacances :**

- Du vendredi 18 octobre 2024 au soir au lundi 4 novembre 2024 au matin
- Du vendredi 20 décembre 2024 au soir au lundi 6 janvier 2025 au matin
- Du vendredi 14 février 2025 au soir au lundi 3 mars 2025 au matin
- Du vendredi 11 avril 2025 au soir au lundi 28 avril 2025 au matin
- À partir du mardi 1<sup>er</sup> juillet 2025 au soir.

#### **Jours fériés et pont :**

- ❖ Lundi 11 novembre 2024
- ❖ Jeudi 1<sup>er</sup> mai 2025
- ❖ Jeudi 8 mai et vendredi 9 mai 2025
- ❖ Jeudi 29 mai et vendredi 30 mai 2025
- ❖ Lundi 9 juin 2025

#### **Réunions Parents-Enseignants-Bilans trimestriels :**

- 1<sup>er</sup> trimestre : **mercredi 11 décembre 2024**
- 2<sup>ième</sup> trimestre : **mercredi 12 mars 2025**
- 3<sup>ième</sup> trimestre : **mercredi 18 juin 2025**

|  |
|--|
| <b>Fête de l'école : vendredi 27 juin 2025</b> |
|--|



➤ **Coordonnées École Bilingue :**

- Ecole Privée Bilingue Internationale, Domaine de Massane, 34670 BAILLARGUES

Tél : 04.67.70.78.44

Fax : 04.67.70.78.46

Portable Dorothée Lebaillif : 06.71.38.38.85

- Email secrétariat : [accueil@epbi.net](mailto:accueil@epbi.net)
- Email Dorothée Lebaillif (Directrice Pédagogique) : [dlebaillif@epbi.net](mailto:dlebaillif@epbi.net)
- Email Jean-Marc Lebaillif (Comptabilité) : [comptabilite@epbi.net](mailto:comptabilite@epbi.net)
- Email Helen Thirtle-Léotard (responsable pédagogique) : [hthirtle@epbi.net](mailto:hthirtle@epbi.net)
- Email Séverine Meneu (responsable pédagogique) [smeneu@epbi.net](mailto:smeneu@epbi.net)

**Bonne année scolaire à tous et toutes !**

**Dorothée LEBAILLIF**