



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Réunion de rentrée MYP DP IB : Généralités

Année scolaire 2022-2022

La direction pédagogique

Directrice : Dorothée Lebaillif

Coordonnatrice IB (MYP et DP) : Alexandra DAVID

La direction administrative

Directeur : Jean-Marc Lebaillif (Comptabilité, contrats ...)

Secrétariat :

- EPBI 1 : Caroline Gonzalez
- EPBI 2 : Laura Barbu
- Information, retard et absence : Florence Thiolet
- Surveillante- Administratif : Malika Azoug et Thibault Bousige

L'équipe pédagogique

MYP 1-2 : Professeur principal : Stéphanie Badaroux

- Littérature Anglais : Joanna Cowan
- Français : Jean-Michel Renard, Sabrina Palamara
- Individus et Sociétés : Megan Taly
- Sciences : Stéphanie Badaroux
- Education Physique et à la santé : Stéphanie Badaroux
- Design : Nasrine Barakat
- Mathématiques : Nasrine Barakat
- Art : Damaris Schroth
- Action Service : Stéphanie Badaroux
- ATL : Nasrine Barakat

MYP 3 : Professeur principal : Dany Muller

- Littérature Anglais : Joanna Cowan
- Français : Ange Schneider, Jean-Michel Renard
- Individus et Sociétés : Megan Taly
- Sciences : Stéphanie Badaroux
- Education Physique et à la santé : Dany Muller
- Design : Nasrine Barakat
- Mathématiques : Dany Muller
- Art : Damaris Schroth
- ATL : Jean-Michel Renard
- Community Project : Helen Leotard



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



MYP 4/5 : Professeur Principal : Dany Muller

- Littérature Anglais : Joanna Cowan
- Français : Jean-Michel Renard, Karl Suir
- Individus et Sociétés : Megan Taly
- Sciences : Nasrin Barakat
- Mathématiques : Dany Muller
- Projet Personnel : Helen Leotard
- Art : Megan Taly
- Education Physique en MYP4 : Dany Muller
- Orientation en MYP5 : Alexandra David
- ATL : Emilia Jones
- Community Project MYP4 : Helen Leotard
- Théorie de la connaissance : Helen Leotard

1^{ière} et 2^{ème} année DP IB : Professeur Principal : Jean-Michel Renard

- G1 : Littérature Française : Ugoline Tibéri
- G1 : Littérature Anglais : Léna Gelinet
- G2 : Anglais : Jean-Michel Renard
- G2 : Français : Jean-Michel Renard
- G2 : AB Initio Français : Jean-Michel Renard
- G3 : Histoire en Anglais : Léna Gelinet
- G3 : Histoire en Français : Karl Suir
- G3 : Gestion d'entreprise : Emilia Jones
- G4 : Chimie : Alexandra David
- G4 : Biologie : Dany Muller
- G4 : Physique : Nasrine Barakat
- G5 : Mathématiques : Danny Muller
- G6 : Cinéma : Megan Taly
- Théorie de la connaissance : Helen Leotard
- Mémoire : Helen Leotard
- CAS : Helen Leotard

EPBI1 correspond au bâtiment des maternelles et primaires et EPBI 2 correspond au bâtiment des collégiens et lycéens.



ÉCOLE PRIVÉE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Réussite aux examens

Sur le baccalauréat National, 90 % de nos élèves obtiennent des mentions réparties en :

45 % de mention Très Bien,

22 % de mention Bien,

33 % de mention Assez Bien.

Félicitations particulières à nos élèves ayant obtenu les mentions Très Bien dont 25 % avec les félicitations du jury (Moyenne générale supérieure à 18/20).

Sur le Baccalauréat International, l'ensemble des élèves sont bacheliers, 67 % d'entre eux obtenant une équivalence mention Très Bien (par rapport au baccalauréat National) ; les 33 % restants se voient décerner une mention Bien.

Nos meilleurs éléments nous offrent une moyenne générale de 43/45, soit 19.1/20, et un 42/45 (18.66/20) Un beau palmarès de 37.16/45 de moyenne, soit 16.5/20 pour la totalité des élèves.

L'ensemble de l'équipe pédagogique souhaite une belle réussite à nos bacheliers qui intègrent, les classes préparatoires (PSI et BCPST) au lycée Joffre de Montpellier, les écoles d'ingénieurs (ECAM Lassalle à Lyon et Higher Technical School of Aeronautical and Space Engineering à Madrid), les écoles de commerce (SKEMA Business School à Sofia Antipolis, ESCP Business School à Paris et ESCP Business School à Londres), les universités de Montpellier en médecine et en sciences de l'environnement, l'École Vatel à Nîmes, les universités au Royaume Uni (Mathématiques à St Andrews, Ingénierie à l'Université de Manchester et Veterinary Bioscience à Harper Adams), et l'université de Mc Gill à Montréal au Canada.

Covid-19

Un protocole sanitaire vous a été envoyé par mail précédemment. Je vous rappelle qu'il doit obligatoirement être signé électroniquement dans votre compte noteebi « parent », onglet « communication » puis « informations et sondages ».

Il est demandé aux parents et aux élèves de le respecter scrupuleusement.

Rappel des grands points de ce protocole :

En ce qui concerne le cadre de fonctionnement, plusieurs scénarii sont possibles et dépendront du Niveau (1=Vert, 2=jaune, 3=rouge) défini par les autorités compétentes et appréciés par territoire.

Il est donc de notre responsabilité de nous préparer aux différentes possibilités qui nous seront proposées au cours de l'année 2022-2023.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

Liberté
Égalité
Fraternité

COVID-19

ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023 PROTOCOLE ET CADRE DE FONCTIONNEMENT

La détermination du niveau applicable pourra concerner **tout ou partie du territoire**. Elle s'appuiera sur une **analyse qualitative** (nature et caractéristiques des variants) et **quantitative** (situation hospitalière notamment) de la situation. En cas de renforcement du protocole au cours de l'année, il sera recherché un délai de mise en œuvre de **10 jours**.

| | SOCLE | NIVEAU 1 | NIVEAU 2 | NIVEAU 3 |
|----------------------------------|---|--|--|---|
| Doctrine d'accueil | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Hybridation au lycée selon le contexte local |
| Protocole sanitaire | <ul style="list-style-type: none"> Recommandations générales édictées par le ministère de la Santé et de la Prévention | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Pas de limitation du brassage obligatoire Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées une fois par jour et des tables du réfectoire après chaque service | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Limitation du brassage par niveau obligatoire Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées plusieurs fois par jour et des tables du réfectoire après chaque service | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Limitation du brassage par niveau obligatoire et par classe pendant la restauration dans le premier degré Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées plusieurs fois par jour et des tables du réfectoire, si possible, après chaque repas |
| Activités physiques et sportives | <ul style="list-style-type: none"> Pas de restriction | <ul style="list-style-type: none"> Pas de restriction à l'exercice des activités physiques et sportives | <ul style="list-style-type: none"> Activités physiques et sportives autorisées en extérieur ainsi qu'en intérieur. En intérieur, distanciation adaptée à respecter | <ul style="list-style-type: none"> Activités physiques et sportives autorisées en extérieur. En intérieur, seules les activités de basse intensité compatibles avec une distanciation sont permises |
| Protocole de contact-tracing | Pour tous les niveaux, application des règles définies par les autorités sanitaires. | | | |





ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



En cas de covid19 positif au sein de la classe, les élèves sont « cas contact » et pourront rester en classe. A J+2 un autotest négatif sera demandé pour rentrer en classe.

Si un élève est positif, il devra effectuer un test antigénique ou PCR et nous communiquer les résultats. A réception des résultats, la continuité pédagogique COVID sera mise en place (Visioconférences, DS en distanciel)

Dès le 1 septembre, **l'obligation scolaire s'appliquera pleinement**. La présence des élèves en classe, à l'école, au collège et au lycée, est impérative et n'est pas laissée à la libre appréciation des parents.

Noteebi : www.noteebi.fr

Noteebi est disponible pour les parents et pour les élèves :

- Les résultats scolaires
- Les devoirs
- Emploi du temps

Pour les parents uniquement : inscription aux réunions parents-professeurs

En cas d'absence, vous et votre enfant pouvez consulter www.noteebi.fr afin de rattraper les cours et d'être à jours des devoirs au moment du retour au Collège/Lycée.

Classroom

Chaque élève dispose d'une adresse mail et d'un compte G suite éducation avec les classrooms. Pensez à retenir leurs adresses et leur mot de passe si nous devons faire les réunions en visioconférence.

Dans les classrooms, il y a les DS, plan d'unité, résumé de cours et tous autres documents nécessaires au cours.

CLEEBI

C'est le cahier de liaison électronique de l'école :

Les informations générales sont sur le site : www.cleebi.online

Pensez à le consulter régulièrement.

Les correspondances personnelles seront adressées au mail du secrétariat : accueil@epbi.net

Les parents n'ayant pas encore transmis leur adresse mail ou l'ayant modifiée sont invités à la renseigner au secrétariat.

CLEEBI, Noteebi et classroom : Réunion d'explications

Nous organisons le mardi 13 septembre 2022 à 16h00, une réunion spéciale « Classroom, Cleebi, Noteebi » afin de vous permettre de prendre en main les différents outils d'information et de communication proposés par l'EPBI.

Cette réunion est ouverte à tous les parents. Nous installerons sur vos téléphones, tablettes et/ou ordinateurs portables toutes les applications nécessaires pour la scolarité et le suivi de votre enfant.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Entrée et sortie des élèves

MYP1-2-3-4 :

Les élèves entreront par EPBI 2 entre 7h45 et 8h30.

Les élèves sortiront de 16h30 à 16h45, et après 17h30 par EPBI 2.

Au moment de la sortie, les élèves resteront dans l'enceinte de l'établissement jusqu'à l'arrivée des parents. Une autorisation de sortie spéciale avec justificatif sera accordée sans la présence des parents pour les élèves rentrant chez eux par leur propre moyen (à pied sur le golf, TER, bus). Les élèves doivent quitter l'établissement et les zones de l'établissement (dépose minute, parking EPBI 1 et EPBI 2) directement.

Les élèves externes quitteront le collège à 11h35 ou 12h35 après le dernier cours de la matinée et rentreront à 12h30 ou 13h30 pour le premier cours de l'après-midi. Dans le cadre du protocole sanitaire, ils ne sont pas autorisés à rester dans l'établissement ni dans les zones proches dépendant de l'école (dépose minute, parking EPBI 1 et EPBI 2) et sont sous la responsabilité de leurs parents dès la sortie de l'établissement.

Aucun élève de MYP1 à MYP4 demi-pensionnaire ne pourra déjeuner à l'extérieur sans la présence de ses parents qui le prendront à 11h35 ou 12h35 en mains propres au secrétariat et le ramèneront à 12h30 ou 13h30.

Toutes sorties en dehors de ces horaires doivent faire l'objet d'une autorisation écrite (mail) envoyée au secrétariat.

MYP5 et DP :

Les élèves entreront par EPBI 2 entre 7h45 et 8h30.

Les élèves sortiront de 16h30 à 16h45, et après 17h30 par EPBI 2.

Les élèves externes quitteront l'établissement à 11h35 ou 12h35 après le dernier cours de la matinée et rentreront à 12h30 ou 13h30 pour le premier cours de l'après-midi.

Dans le cadre du protocole sanitaire, ils ne sont pas autorisés à rester dans l'établissement ni dans les zones proches dépendant de l'école (dépose minute, parking EPBI 1 et EPBI 2) et sont sous la responsabilité de leurs parents dès la sortie de l'établissement.

La cantine

Cantine : La seule boisson autorisée pendant les repas est l'eau. Chaque élève a sa gourde ou bouteille individuelle.

En dehors des élèves ayant le « repas maison », aucune nourriture extérieure ne pourra être consommée à la cantine.

Les élèves mangeant le « repas maison » déposeront leur sac repas dans les casiers près de la salle du personnel et le reprendront au même endroit. Les sacs repas et contenants devront être marqués avec le nom, prénom et classe de l'élève et ne seront pas réchauffés.

Pour des raisons de protocole sanitaire, les emplois du temps intègrent des plages horaires de déjeuner étalées de 11h30 à 13h30.

Les études

Deux études :

- Une étude dirigée : pour les élèves jusqu'à 18h (impératif). Aucun départ anticipé ne peut avoir lieu. Encadrement par un professeur.

- Une étude surveillée : pour les élèves partant du collège entre 16h45 et 17h30. Encadrement par Malika.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Les Options

- Préparation aux examens de Cambridge,
- Cours de Français,
- Soutien de mathématiques.

Un document spécifique pour les options se trouve sur CLEEBI.ONLINE

Les retards

A 8h30, le portail sera fermé. L'élève en retard devra sonner au portillon et passera **obligatoirement** par le secrétariat.

En cas de retard inférieur à 10 minutes, l'élève pourra se rendre en cours muni d'un billet d'entrée délivré par le secrétariat. Les parents devront impérativement signaler le retard par écrit au secrétariat (courrier ou email).

L'élève arrivant avec un retard supérieur à 10 minutes ne sera accepté en cours qu'à l'heure suivante.

Au-delà de trois retards (inférieurs ou supérieurs à 10 minutes) l'élève ne sera accepté en cours qu'à l'heure suivante.

Les absences

Les absences « prévues » seront signalées à l'avance au secrétariat par écrit (courrier ou email).

Les absences imprévues seront signalées par téléphone au secrétariat avant 9h30.

Au retour de l'élève et avant de reprendre la classe, un écrit sera remis au secrétariat (courrier ou email).

Les évaluations

Le calendrier pour toutes les évaluations est mis en ligne sur cleebi. Ainsi, chaque semaine les élèves sont évalués sur une ou deux matières.

MYP1-2-3 :

Les élèves seront évalués en temps de DS et en classe en utilisant les critères d'évaluation sur 8. Il y a 4 critères d'évaluations A, B, C et D. Une politique d'évaluation est disponible dans le casier numérique de chaque parent et élève pour avoir une information détaillée du système.

MYP4-5 :

Les élèves auront deux systèmes d'évaluation.

- Par critère sur 8
- Par point sur 100 (préparation au DP)

Il y aura donc deux lignes d'évaluation par matière.

Une politique d'évaluation est disponible dans le casier numérique de chaque parent et élève pour avoir une information détaillée du système.

DP 1 et 2 :

Le calendrier pour toutes les évaluations (Devoir surveillé, Evaluation interne, CAS, Mémoire et Théorie de la connaissance) est mis en ligne sur cleebi.

Ainsi, chaque semaine les élèves sont évalués sur une ou deux matières. La note ces DS est coefficient 2. En fin de semestre, se dérouleront les contrôles semestriels. Le coefficient est de 3.

Chaque évaluation sera notée sur 100 et sur 7.

Chaque enseignant peut également faire des contrôles de leçons à l'oral ou à l'écrit, noter des devoirs maisons, des fiches de lecture ou des exposés avec des coefficients adaptés...



ÉCOLE PRIVÉE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Politique de l'EPBI

Les politiques suivantes ont été créées. Elles sont disponibles dans le casier numérique des parents et des élèves sur Noteebi. Merci de lire et cocher « nous avons pris connaissance de l'information ».

- Politique d'évaluation
- Politique linguistique
- Politique de besoin spécifique
- Politique d'intégrité

Dates importantes

Réunions de rentrée Parents-Enseignants / Back to School Parent-Teacher Meeting :

- Mardi 13 Septembre 2022 Informatique Coll/Lycée Nat + IB

Semestres MYP et DP-1 / Semester MYP and DP1

- Semestre 1 : 1 Septembre 2022 au 20 Janvier 2023
- Semestre 2 : 23 Janvier 2023 au 16 Juin 2023

Semestres DP-2 / Semester DP2

- Semestre 3 : 1 Septembre 2022 au 9 Décembre 2022
- Semestre 4 : 12 Décembre 2022 au 31 Mars 2023

Vacances / Holidays

- Du vendredi 21 octobre 2022 au soir au lundi 07 novembre 2022 au matin
- Du vendredi 16 décembre 2022 au soir au mardi 03 janvier 2023 au matin
- Du vendredi 17 février 2023 au soir au lundi 6 mars 2023 au matin
- Du vendredi 21 avril 2023 au soir au mardi 9 mai 2023 au matin
- À partir du mardi 4 juillet 2023 au soir.

Jours fériés et pont / Bank Holidays

- Vendredi 11 novembre 2022
- Lundi 2 janvier 2023
- Lundi 10 avril 2023
- Lundi 8 mai 2023
- Jeudi 18 mai et vendredi 19 mai 2023
- Lundi 29 mai 2023

Réunions Parents-Enseignants-Bilan Semestriel MYP + DP-1 / End of Term Parent-Teacher Meetings MYP + DP1

- Semestre 1 : Mardi 31 Janvier 2023 MYP1/2/3
- Semestre 1 : Jeudi 2 Février 2023 MYP4/5 + DP1
- Semestre 2 : Mercredi 28 Juin 2023 MYP1à5 + DP1

Réunions Parents-Enseignants-Bilan Semestriel DP-2 / End of Term Parent-Teacher Meetings DP2 :

- Semestre 3 : Jeudi 5 Janvier 2023
- Semestre 4 : Jeudi 13 Avril 2023

Photos de classe / School Photos :

- 22 Septembre 2022 : Collège Lycée Nat+IB

Stages



ÉCOLE PRIVÉE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



- MYP3 : 13 au 17 Février 2023
- MYP4 : 20 au 24 Mars 2023
- Oral : 14 Avril 2023

Conférence e-enfance / E-Enfance Meeting :

- 10 Novembre 2022 Réunion Parents

Thèmes abordés / topics covered :

- Cyberharcèlement / cyberbullying
- Temps d'écran et sommeil : les risques pour la santé / Screen time and health issues
- Protection des données personnelles / Personal data protection
- E-réputation : sexualité, pornographie / E-reputation: sexuality, pornography
- Addictions: jeux vidéo, fake news et théorie du complot / video games, fake news and conspiracy theory
- Les défis et challenges : mise en danger de soi / Stakes and Challenges : putting oneself in danger

| |
|--|
| Fête de l'école /School Show and Party : Vendredi 23 juin 2023 |
|--|

Règlement intérieur

Il est nécessaire pour vivre en collectivité. Chaque sanction prise fait l'objet d'un entretien avec le professeur et la direction pédagogique. Les parents s'engagent à respecter ces décisions. Ce règlement sera signé par chaque parent et élève via un document écrit et une validation sur noteebi.

Téléphone portable et matériel audio et électronique

Les téléphones sont interdits dans tous les établissements scolaires. Si les élèves possèdent de tels appareils, ils devront rester invisibles.

Dans le cas contraire, les appareils seront confisqués pendant une semaine complète (week-end inclus) et davantage en cas de récidive. Aucune exception ne sera acceptée.

Il est important que chaque parent sensibilise son enfant sur ce sujet.

Tenue vestimentaire

Les élèves doivent avoir une tenue vestimentaire correcte. Aucun sous-vêtement ne doit être visible.

La longueur des shorts, jupes ou robes doit être au maximum à 10 cm au-dessus du genou. Les couleurs de cheveux outrancières, les piercings et les tatouages sont proscrits.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Sécurité et mise en place du PPMS (Plan Particulier de mise en sûreté) :

Circulation des parents dans l'enceinte de l'établissement

Dans le cadre des mesures de sécurité sanitaire imposées par les autorités, tout parent qui souhaite entrer dans l'école, que ce soit par EPBI 1 ou EPBI 2, doit impérativement d'abord se présenter au secrétariat. Il lui sera alors remis un billet et pourra circuler dans l'école.

La menace terroriste impose un renforcement des mesures de sécurité dans les établissements scolaires. Les instructions officielles des ministères de l'Éducation Nationale et de l'intérieur impliquent l'élaboration d'un PPMS dans chaque établissement.

La mise en place de ces mesures nécessite la coopération de l'ensemble de la communauté éducative. La sécurité et la vigilance sont l'affaire de tous.

La vigilance quotidienne de tous

En tant que parents, vous ne vous attarderez pas dans les cours de récréation.

Vous laisserez ou reprendrez votre enfant à l'adulte responsable de l'accueil puis vous ressortirez immédiatement.

Les regroupements de parents sont interdits dans l'enceinte de l'établissement.

En dehors des heures officielles d'entrée et de sortie*, vous devez sonner à l'interphone, vous présentez et obligatoirement vous rendre au secrétariat.

Seules les secrétaires vous donneront l'autorisation de circuler dans l'établissement.

En cas de retard, une autorisation d'entrée en classe sera donnée à l'élève. Aucun élève ne pourra intégrer les cours sans cette autorisation.

Des exercices répétés

Le PPMS prend en compte les risques liés à des accidents majeurs d'origine naturelle (tempête, inondation, alerte météo...), ou des situations d'urgence particulière (incendie, intrusion de personnes étrangères, attentats...)

Durant l'année scolaire, l'école organise 3 exercices, dont 1 qui porte sur un attentat-intrusion.

Les exercices permettent de répéter les postures (confinement, évacuation) correspondant aux différents risques et sont adaptés à l'âge des enfants.

Un dispositif de vidéo-surveillance est installé sur l'intégralité de l'établissement (parking, cours de récréation, parc, entrées, sorties, escaliers...)

Une notice explicative des conduites à tenir en cas d'alerte orange ou rouge « alerte météo » est diffusée sur www.cleebi.online

Horaires officielles des entrées et sorties :

- De 7h45 à 8h30
- De 16h30 à 16h45
- De 17h35 à 18h00

Protocole Alertes météos

En raison des alertes météos de plus en plus fréquentes, l'école a mis en place un protocole simple.

En cas d'alerte orange, les cours continuent mais les parents qui souhaitent récupérer leurs enfants avant la fin des cours peuvent le faire. Dans ce cas-là un mot de leur part sera nécessaire précisant qu'ils prennent leurs enfants. (Le passage par le secrétariat est nécessaire)



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



En cas d'alerte rouge :

- Si celle-ci est annoncée avant le début de cours, l'école restera fermée et n'accueillera pas les enfants.
- Si l'alerte rouge est déclenchée durant les heures de cours, les parents doivent venir récupérer leurs enfants au plus tôt. Le personnel restera à l'école le temps nécessaire pour garder les enfants.

Attention, les autorisations de sortie ne sont plus valables dans le cas d'une alerte orange ou rouge et vous devez venir les chercher personnellement. Si vous ne pouvez pas venir vous-mêmes chercher vos enfants merci de préciser par sms ou par mail le nom de la personne à qui nous devons remettre les enfants.

Les alertes seront signalés sur CLEEBI, d'où l'intérêt de s'abonner afin de recevoir les messages par mail.

Médical

En cas d'accident, un des médecins du groupe médical de Baillargues interviendra.

Si besoin est, l'enfant sera acheminé à l'hôpital Lapeyronie ou en clinique privée si indiqué sur la décharge médicale.

Dans tous les cas, les parents seront prévenus dès l'accident survenu.

Nous ne sommes pas habilités à donner des médicaments aux enfants malades.

Si un enfant doit prendre un traitement, demandez à votre médecin si possible une prise matin et soir. Sinon, donner à la secrétaire l'ordonnance et les médicaments marqués au nom de l'enfant.

Les enfants malades et / ou fiévreux ne peuvent être accueillis à l'école.

Aucun médicament ne doit être dans les cartables

IMPORTANT : Les maladies suivantes sont des maladies à éviction, et doivent être signalées au secrétariat : Diphtérie, Méningite, Polio, Hépatite A, Tuberculose, Coqueluche, Rubéole, Oreillons, Streptocoques (tous), Gastro entérite.

Covid-19 : Aucun élève ne pourra être accepté à l'école avec une température supérieure ou égale à 38° C. Si un élève présente des symptômes associés au Covid-19, l'élève sera isolé, les parents prévenus et dans l'obligation de venir récupérer leur enfant.

Tout cas avéré de Covid-19 devra être signalé au plus vite auprès de la direction. (dlebaillif@epbi.net)

Les coordonnées importantes

- Ecole Privée Bilingue Internationale, Domaine de Massane, 34670 BAILLARGUES Tél : 04.67.70.78.44 Fax : 04.67.70.78.46 Portable Dorothée : 06.71.38.38.85
- Email secrétariat : accueil@epbi.net
- Email Dorothée Lebaillif (Directrice Pédagogique) : dlebaillif@epbi.net
- Email Jean-Marc Lebaillif (Comptabilité) : comptabilite@epbi.net
- Email Alexandra David (Coordonnatrice) : adavid@epbi.net



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



School First Meeting in IB MYP DP: General information 2022-2023

Teaching Management

Headmistress: Dorothée Lebaillif

Coordinator IB (MYP and DP): Alexandra DAVID

Adm Staff

Administrative Director: Jean-Marc Lebaillif (Accounting, contracts ...)

Secretary:

- EPBI 1: Caroline Gonzalez
- EPBI 2: Laura Barbu
- Information, absence and latness : Florence Thiolet

Educational Supervisor and Assistant Secretary: Malika Azoug and Thibault Bousige

The Teaching Staff

MYP 1-2 : Head Teacher : Stéphanie Badaroux

- English Literature: Joanna Cowan
- French : Jean-Michel Renard and Sabrina Palamara
- Individuals and Societies: Megan Taly
- Sciences: Stéphanie Badaroux
- Physical and Heath Education: Stéphanie Badaroux
- Design: Nasrine Barakat
- Mathematics: Nasrine Barakat
- Action Service: Stephanie Badaroux
- Art: Damaris Schroth
- ATL : Nasrine Barakat

MYP 3: Head Teacher : Dany Muller

- English Literature: Joanna Cowan
- French: Ange Schneider and Jean-Michel Renard,
- Individuals and Societies: Megan Taly
- Sciences: Stéphanie Badaroux
- Physical and Heath Education: Dany Muller
- Design: Nasrine Barakat
- Mathematics: Dany Muller
- Community Project : Helen Leotard
- Art : Damaris Schroth
- ATL : Jean-Michel Renard



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



MYP 4/5 : Head Teacher : Dany Muller

- English Literature: Joanna Cowan
- French: Jean-Michel Renard, Karl Suir
- Individuals and Societies: Megan Taly
- Sciences : Nasrin Barakat
- Mathematics: Dany Muller
- Personal Project: Helen Leotard
- Art/film : Megan Taly
- ATL : Emilia Jones
- Physical and health Education for MYP4: Dany Muller
- Orientation for MYP5 : Alexandra
- Theory of Knowledge: Helen Leotard
- Community Project MYP4 : Helen Leotard

1^{ière} et 2^{ième} année DP IB : Head Teacher : Jean-Michel Renard

- G1 : French Literature : Ugoline Tibéri
- G1 : English Literature : Léna Gelinet
- G2 : English : Jean-Michel Renard
- G2 : French : Jean-Michel Renard
- G2: AB Initio French : Jean-Michel Renard
- G3 : History in English: Léna Gelinet
- G3 : History in French : Karl Suir
- G3 : Business Management : Emilia Jones / Nour Wehber
- G4 : Chemistry : Alexandra David
- G4 : Biology: Dany Muller
- G4 : Physics : Nasrin Barakat
- G5 : Mathematics : Danny Muller
- G6 : Film : Megan Taly
- Theory of Knowledge in English: Helen Leotard
- Extended Essay: Helen Leotard
- CAS : Helen Leotard

Please note that EPBI1 is the “maternelle/primaire” building and EPBI2 is the “college/Lyceé” building.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



EXAM RESULTS

EPBI is proud to announce its National and International Baccalaureate results.

For the National Baccalaureate, 90 % of our students passed with merit or distinction:

- 45 % with distinction,
- 22 % with higher merit
- 33 % with merit.

Congratulations to our students who obtained distinction, particularly the 25% who received a special honour from the jury (general average of more than 18/20).

For the International Baccalaureate, 67 % of our students obtained the equivalent of distinction (the National Baccalaureate equivalent); the remaining 33 % received a higher merit. Our very best students obtained an overall grade of 43/45, (or 19.1/20), and 42/45 (18.66/20) ...a great achievement for our students at EPBI with an average of 37.16/45, or 16.5/20.

The teaching staff wish our students all the best in their future studies. Our students are going on to study in "preparation classes" (PSI and BCPST) at lycée Joffre, Montpellier, engineering schools (ECAM Lassalle in Lyon and Higher Technical School of Aeronautical and Space Engineering in Madrid), Business Schools (SKEMA Business School in Sofia Antipolis, ESCP Business School in Paris and ESCP Business School in London), Montpellier University for Medicine and Environmental Sciences, The Vatel School in Nimes, St Andrews University for Mathematics and Harper Adams University for Veterinary Bioscience and Engineering at the University of Manchester in the UK and McGill University in Montreal, Canada.

COVID-19

A health and safety protocol has already been sent to you. Please be reminded to sign this document electronically ("communication", "informations et sondages") on your parents noteebi account.

Both parents and students are asked to follow the rules scrupulously.

The latest health and safety protocol is based on measures at 3 levels. In order to implement proportionate measures for the next school year, the National Education, Youth and Sports Authority has established, in conjunction with the health authorities, a graduation of four levels:

- **Level 1 / Green**
- **Level 2 / Yellow**
- **Level 3 / Red**



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

Liberté
Égalité
Fraternité

COVID-19

ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023 PROTOCOLE ET CADRE DE FONCTIONNEMENT

La détermination du niveau applicable pourra concerner **tout ou partie du territoire**. Elle s'appuiera sur une **analyse qualitative** (nature et caractéristiques des variants) et **quantitative** (situation hospitalière notamment) de la situation. En cas de renforcement du protocole au cours de l'année, il sera recherché un délai de mise en œuvre de **10 jours**.

| | SOCLE | NIVEAU 1 | NIVEAU 2 | NIVEAU 3 |
|----------------------------------|---|--|--|---|
| Doctrine d'accueil | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Cours en présentiel au lycée | <ul style="list-style-type: none"> Cours en présentiel en école primaire Cours en présentiel au collège Hybridation au lycée selon le contexte local |
| Protocole sanitaire | <ul style="list-style-type: none"> Recommandations générales édictées par le ministère de la Santé et de la Prévention | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Pas de limitation du brassage obligatoire Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées une fois par jour et des tables du réfectoire après chaque service | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Limitation du brassage par niveau obligatoire Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées plusieurs fois par jour et des tables du réfectoire après chaque service | <ul style="list-style-type: none"> Respect des mesures d'aération et de lavage des mains Port du masque : application des règles en population générale (règles en vigueur pour les adultes et les enfants dans l'espace public et dans les autres établissements recevant du public) Limitation du brassage par niveau obligatoire et par classe pendant la restauration dans le premier degré Désinfection des surfaces les plus fréquemment touchées plusieurs fois par jour et des tables du réfectoire, si possible, après chaque repas |
| Activités physiques et sportives | <ul style="list-style-type: none"> Pas de restriction | <ul style="list-style-type: none"> Pas de restriction à l'exercice des activités physiques et sportives | <ul style="list-style-type: none"> Activités physiques et sportives autorisées en extérieur ainsi qu'en intérieur. En intérieur, distanciation adaptée à respecter | <ul style="list-style-type: none"> Activités physiques et sportives autorisées en extérieur. En intérieur, seules les activités de basse intensité compatibles avec une distanciation sont permises |
| Protocole de contact-tracing | Pour tous les niveaux, application des règles définies par les autorités sanitaires. | | | |





ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



If we have a positive covid19 case in the class, the students are "contact cases" and will be able to stay in class. On Day+2 a negative auto-test will be asked to return to class.

If a student is positive, they will have to carry out an antigen or PCR test and communicate the results to us. If the results is positive, COVID protocol will be in place (Videoconferences, DS)

From the beginning of September 2021, **pupils' presence at school is compulsory**. It is not a choice offered to parents.

NOTEEBI : www.noteebi.fr

Noteebi is available for parents and students:

- School results, assessments
- Homework
- Timetable

For parents only: registration for parent-teacher meetings

If there is an absence, you and your child can go on www.noteebi.fr in order to catch up on lessons and be up to date with homework when they return to College/Lycée.

CLASSROOM

Each student has an email address and a G suite education account with the classrooms. Note you have to remember their address and password for the parent teachers' meetings by videoconference.

In the classrooms, there are the DS, unit plan, course summary and all other documents necessary for class.

CLEEBI

This is the electronic diary for the school.

General information can be found on this site: www.cleebi.online

Consider consulting it regularly

Personal mail should be addressed to the secretary's office: accueil@epbi.net

Those parents who have not handed in an email address or those who have changed their address should inform the secretary.

CLEEBI, Noteebi et classroom : Meeting

We have organised a special meeting on Tuesday 13th September at 4pm "Classroom, Cleebi, Noteebi" in order to help you understand how the different platforms and communication tools work at EPBI.

This meeting is open to all parents. We will install all the necessary applications on your phones / tablets or laptops in order for you to be able to use and navigate on our educational IT platforms and to follow your child's schooling better.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



ARRIVING AND LEAVING SCHOOL

MYP1-2-3-4:

Students must come in through the gate at EPBI2 between 7.45 a.m. and 8.30 a.m.

The students should go out through the gate at EPBI2 between 4.30 p.m. and 4.45 p.m. and after 5.30 p.m. The students will be handed over directly to their parents at the gate.

An authorization signed by parents must be received in order for your child to leave the school alone (on foot, train or bus ...).

Any students who leave the school at 11.35am or 12.35pm after their final morning class, should use the EPBI2 gate to leave and return at 12.30pm or 1.30 pm for their first afternoon class.

For health and safety reasons, students must not hang around outside the school gate or in the drop-off carpark zone (EPBI 1 and EPBI 2), and they are under the responsibility of their parents during this time.

No student may leave for lunch without the presence of their parents who will personally pick them up at 11.35am or 12.35 pm and drop them off at 12.30pm or 1.30 pm.

It is important to send an email to the school secretary should you require your child to leave at any other time of the day.

MYP-5 and DP1-2:

Students must come in through the gate at EPBI2 between 7.45 a.m. and 8.30 a.m.

Students can go out of school by EPBI 2 during break time or lunchtime (with parents' authorization).

For health and safety reasons, students must not hang around outside the school gate or in the drop-off carpark zone (EPBI 1 and EPBI 2), and they are under the responsibility of their parents during this time.

It is important to send an email to the school secretary should you require your child to leave at any other time of the day.

THE CANTEEN

The only drink allowed at mealtimes in the canteen is water. Each student should bring their own drinking bottle to school.

Apart from the students that have a packed lunch, no food from outside may be eaten in the canteen.

Students that have a packed lunch must place their lunch boxes inside the lockers near the staffroom and leave them there again after lunch.

All lunch boxes and any other boxes containing food must be labelled with the student's full name.

For health and safety reasons, there will be 4 lunch sittings between 11.30am and 1.30pm.

AFTER SCHOOL STUDY PERIOD – two types

Directed study period until 6pm with a qualified teacher.

Supervised study period with Malika. Students can leave any time between 4.45-5.30pm.

OPTIONS

- Cambridge preparation classes
- Maths booster classes MYP
- French Class MYP

You will find the option descriptions and enrolment form on www.cleebi.online.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



LATENESS

The gate will close at 8.30am. Any arrival after this time is considered to be late. All pupils arriving after 8.30am **MUST** go to the secretary's office. A student who arrives within 10 minutes of the start of a lesson must go directly to the school office to see the secretary, who will give the pupil an authorisation slip to go to class. Parent must notify the school if their child is going to be late. A student who arrives more than 10 minutes after class has started will only be accepted into the following lesson. After more than 3 late arrivals (either more or less than 10 minutes) the student will not be accepted into class until the following lesson and will receive an extra work.

ABSENCES

Pre-planned absences should be reported to the secretary's office ahead of time in writing (a note or an email). Unexpected absences must be reported to the secretary by telephone before 9.30 a.m. When the student returns to school, before returning to the classroom, the secretary should be informed by a note or an email.

ASSESSMENT

School results for your child can be consulted on the website www.noteebi.fr . We will send each parent an ID and a personal password. All the homeweeks are given on this website.

A calendar for the supervised assessment is on line on cleebi. Each week, students will be tested on one or two subjects.

MYP1-2-3:

Students will be assessed during DS time or in class using criteria on 8. We use the 4 official criteria given by the IB. An Assessment policy is available on Noteebi at Communication "information et sondages". This policy gives all the information on the way we assess students using the official system of the IB.

MYP4-5:

Students will have two assessments system.

- Using Criteria (Official IB System for MYP)
- On /100 (to be prepared for DP program)

Students will have 2 different lines on Noteebi for assessments. One on /8 and one on /100.

An Assessment policy is available on Noteebi at Communication "information et sondages". This policy gives all the information on the way we assess students using the official system of the IB.

DP1 and DP2 :

A calendar for the supervised assessment (DS, Internal assessment, CAS, Extended essay and theory of knowledge) is on line on cleebi. Each week, students will be tested on one or two subjects. The coefficient for the mark for a DS is 2. At the end of a term, the term tests are organized on one week (coefficient 3).

There could also be an oral exam as well as a written exam for the various subjects.

Each assessment is on 100 and on 7.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



EPBI POLICY

EPBI has different policy. Parents and students can find them on Noteebi at Communication: "information et sondages". Please acknowledge receipt of this document by ticking below the tab " J'ai pris connaissance de cette information".

- Assessment Policy
- Academic Honesty
- Linguistic Policy
- Special educational needs Policy

IMPORTANT DATES

Réunions de rentrée Parents-Enseignants / Back to School Parent-Teacher Meeting :

- Mardi 13 Septembre 2022 Informatique Coll/Lycée Nat + IB

Semestres MYP et DP-1 / Semester MYP and DP1

- Semestre 1 : 1 Septembre 2022 au 20 Janvier 2023
- Semestre 2 : 23 Janvier 2023 au 16 Juin 2023

Semestres DP-2 / Semester DP2

- Semestre 3 : 1 Septembre 2022 au 9 Décembre 2022
- Semestre 4 : 12 Décembre 2022 au 31 Mars 2023

Vacances / Holidays

- Du vendredi 21 octobre 2022 au soir au lundi 07 novembre 2022 au matin
- Du vendredi 16 décembre 2022 au soir au mardi 03 janvier 2023 au matin
- Du vendredi 17 février 2023 au soir au lundi 6 mars 2023 au matin
- Du vendredi 21 avril 2023 au soir au mardi 9 mai 2023 au matin
- À partir du mardi 4 juillet 2023 au soir.

Jours fériés et pont / Bank Holidays

- Vendredi 11 novembre 2022
- Lundi 2 janvier 2023
- Lundi 10 avril 2023
- Lundi 8 mai 2023
- Jeudi 18 mai et vendredi 19 mai 2023
- Lundi 29 mai 2023

Réunions Parents-Enseignants-Bilan Semestriel MYP + DP-1 / End of Term Parent-Teacher Meetings MYP + DP1

- Semestre 1 : Mardi 31 Janvier 2023 MYP1/2/3
- Semestre 1 : Jeudi 2 Février 2023 MYP4/5 + DP1
- Semestre 2 : Mercredi 28 Juin 2023 MYP1à5 + DP1

Réunions Parents-Enseignants-Bilan Semestriel DP-2 / End of Term Parent-Teacher Meetings DP2 :

- Semestre 3 : Jeudi 5 Janvier 2023
- Semestre 4 : Jeudi 13 Avril 2023



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Photos de classe / School Photos :

- 22 Septembre 2022 : Collège Lycée Nat+IB

Stages

- MYP3 : 13 au 17 Février 2023
- MYP4 : 20 au 24 Mars 2023
- Oral : 14 Avril 2023

Conférence e-enfance / E-Enfance Meeting :

- 10 Novembre 2022 Réunion Parents

Thèmes abordés / topics covered :

- Cyberharcèlement / cyberbullying
- Temps d'écran et sommeil : les risques pour la santé / Screen time and health issues
- Protection des données personnelles / Personal data protection
- E-réputation : sexualité, pornographie / E-reputation: sexuality, pornography
- Addictions: jeux vidéo, fake news et théorie du complot / video games, fake news and conspiracy theory
- Les défis et challenges : mise en danger de soi / Stakes and Challenges : putting oneself in danger

| |
|--|
| Fête de l'école /School Show and Party : Vendredi 23 juin 2023 |
|--|

SCHOOL RULES

School Rules are necessary in order to live collectively. Each parent should sign a copy of the school rules. Each punishment that is given is accompanied by a meeting with the teacher and the head of the teaching staff. The parents need to commit to respecting the decisions taken.

MOBILE TELEPHONES AND AUDIO AND ELECTRONIC EQUIPMENT

If the students have to bring these items to school, they should not be visible and they should be turned off.

If this is not respected, the objects will be confiscated for one week including the weekends and longer if it is not the first offense. No exceptions will be made.

It is important that the parents talk to their children about this.

DRESS CODES

The students must wear suitable clothing to school. No undergarments should be visible. Shorts, dresses and skirts should at the most be 10 centimetres above the knee. Outrageous hair colours, piercings and tattoos are forbidden.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



Safety Procedure for Exceptional Circumstances (or Un Plan Particulier de Mise en Sécurité in French - PPMS):

TERRORIST ATTACK PROCEDURE (PPMS safety procedure)

This procedure (PPMS) has been set up following the strict regulations imposed by the French National Education Ministry. A Terrorist Attack Procedure practice (adapted to each age group) will take place before the October half-term holidays.

CCTV or video surveillance has been set up in both school buildings.

The coming and going of everyone, excluding staff and pupils, must be highly regulated and controlled and requires the daily vigilance of the whole school community.

Parents are not allowed to congregate within the school campus or outside the school gates.

FIRE ALARM

A fire alarm practice will take place before the October half-term holidays.

All information concerning weather warning issues is published on www.cleebi.online. We advise you to subscribe to CLEEBI for email updates or upload the application on your phone.

PARENTS ON THE SCHOOL PREMISES

Parents coming onto the school premises to bring their child(-ren) to school must do so as quickly as possible and go out of the gate immediately afterwards.

The school gates are open and controlled by staff between 7:45 and 8:30am and then from 4:30 to 4:45pm and 5:30 to 6:00pm for Secondary School students (Collège / Lycée).

Outside these hours and for whatever the reason (late, medical appointment ...) parents must use the intercom at the school gate, give their name and go immediately to the school secretary's office.

When a pupil is late, an authorization paper will be given to your child by the secretary, allowing them to go and join their class.

SCHOOL OPENING TIMES

From 7.45-8.30am

From 4.30-4.45pm

From 5.35-6pm

WEATHER WARNING PROTOCOL

Due to frequent heavy rains in the past, the school has set up a simple protocol for extreme weather conditions.

ORANGE weather warnings: Lessons will carry on as normal but parents can come to collect their child if they want. In this case, the school requires a written statement saying that the parents are collecting their child early.

RED weather warnings: If the red weather warning starts before the beginning of the school day, **DO NOT bring your child to school**. The school will be closed until further notice.

If the red weather warning kicks in during the school day, Lessons will be officially stopped and parents must come to the school to pick up their child as soon as possible. No student can return home alone. If you can't pick up your child yourself, please send an email or text message with the name of the parent who is collecting your child.



ECOLE PRIVEE BILINGUE INTERNATIONALE

Téléphone : 04 67 70 78 44

Télécopie : 04 67 70 78 46

Adresse de messagerie : accueil@epbi.net

Site Web : www.epbi.net



The weather warning will be published on CLEEBI so you should be able to receive the message directly via email.

Please note that we will have two practice drills, one for fire and another for a suspected intruder/terrorist before the October school holidays.

MEDICAL ISSUES

In the case of an accident, one of the doctors from the local surgery will be consulted.

If necessary, the child will be taken to the Lapeyronie Hospital or a private Clinic if that has been indicated on the child's medical form.

In all cases, the parents will be immediately informed of the accident.

We do not have the authorisation to give medicine to sick children.

If a child has to have some medicine, ask the doctor to prescribe something that can be taken in the morning and evening. If this is impossible, then give the secretary the prescription, made out in the child's name, and the medicine to the secretary.

No sick children or those with a temperature can be accepted at the school.

No medicine should be put in school bags.

IMPORTANT With the following illnesses, your child cannot come to school. Please inform the school if any of the below are diagnosed:

Diphtheria, Meningitis, Polio, Hepatitis A, Tuberculosis, Whooping Cough, German Measles, Mumps, Streptococci (all of them) and Gastro Enteritis.

COVID-19: No student can come to school with a body temperature equal to or higher than 37.8°C. Should a student suddenly have similar COVID-19 symptoms during the school day, your child will be isolated from the other students and parents will be contacted and asked to pick up their child immediately. Any confirmed cases of COVID-19 must be communicated as soon as possible to the school director (delebaillif@epbi.net).

IMPORTANT CONTACT INFORMATION

- Ecole Privée Bilingue Internationale, Domaine de Massane, 34670 BAILLARGUES
- Tél : 04.67.70.78.44 Fax : 04.67.70.78.46 Dorothée's Mobile : 06.71.38.38.85
- Email secretary's office: accueil@epbi.org
- Email Dorothée Lebaillif (Head Mistress): dlebaillif@epbi.net
- Email Jean-Marc Lebaillif (Comptabilité) : comptabilite@epbi.net
- Email Alexandra David (Coordonnatrice) : adavid@epbi.net